



SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA

PERJANJIAN KINERJA

KEDEPUTIAN BIDANG DUKUNGAN KERJA KABINET

TAHUN 2020

SEKRETARIAT KABINET
2020



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.
Jabatan : Deputy Bidang Dukungan Kerja Kabinet

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Ir. Pramono Anung Wibowo, M.M.
Jabatan : Sekretaris Kabinet Republik Indonesia

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Sekretaris Kabinet Republik Indonesia

Dr. Ir. Pramono Anung Wibowo, M.M.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet

Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
DEPUTI BIDANG DUKUNGAN KERJA KABINET**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Pengelolaan Dukungan Kerja Kabinet yang Berkualitas	Persentase kepuasan Sekretaris Kabinet terhadap pengelolaan sidang kabinet	100 Persen
		Persentase penyelesaian naskah kepresidenan dan dokumen terjemahan yang disetujui oleh Sekretaris Kabinet	100 Persen
		Persentase kepuasan peserta diklat fungsional penerjemah	100 Persen
		Persentase kepuasan terhadap informasi terkait kegiatan kabinet dan Sekretariat Kabinet yang disebarluaskan	100 Persen
		Persentase kepuasan terhadap layanan keprotokolan	100 Persen

	Kegiatan	Anggaran
1.	Dukungan Pelaporan Sidang Kabinet Maupun Rapat atau Pertemuan yang Dipimpin dan/atau Dihadiri Presiden dan/atau Wakil Presiden	Rp.3.450.000.000,-
2.	Dukungan Penyiapan Naskah Dokumen Kepresidenan dan Kenegaraan serta Penerjemahan	Rp.3.250.000.000,-
3.	Dukungan Hubungan Kemasyarakatan serta Koordinasi & Penyiapan Keprotokolan Rapat atau Pertemuan yang Dipimpin dan/atau Dihadiri oleh Setkab serta Koordinasi Pelaksanaan Keprotokolan Rapat dan/atau Per	Rp.3.250.000.000,-
	Total Anggaran	Rp.9.950.000.000,-

Pihak Kedua,
Sekretaris Kabinet Republik Indonesia

Dr. Ir. Pramono Anung Wibowo, M.M.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet

Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.

**ASISTEN DEPUTI
BIDANG
PENYELENGGARAAN
PERSIDANGAN**



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum., LL.M.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.
Jabatan : Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet

Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan
Persidangan

Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum.,
LL.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ASISTEN DEPUTI BIDANG PENYELENGGARAAN PERSIDANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase kepuasan Sekretaris Kabinet terhadap penyelenggaraan persidangan kabinet	100 Persen
		Persentase kepuasan terhadap layanan permohonan penjadwalan sidang kabinet	100 Persen

Kegiatan	Anggaran
Dukungan Penyelenggaraan sidang kabinet, rapat dan pertemuan yang dipimpin oleh Presiden dan/atau Wakil P	
1. Perencanaan sidang kabinet	Rp.678.147.000,-
2. Penyiapan perlengkapan sidang kabinet	Rp.3.466.859.000,-
3. Penyiapan bahan sidang kabinet	Rp.1.110.737.000,-
Total Anggaran	Rp.5.255.743.000,-

Pihak Kedua,
Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet



Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan
Persidangan



Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum.,
LL.M.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sumardi, S.Sos.

Jabatan : Kepala Bidang Pelaksanaan dan Perlengkapan Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum., LL.M.

Jabatan : Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan
Persidangan

Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum.,
LL.M.

Jakarta, 2 Januari 2020

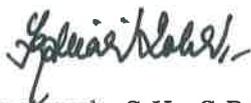
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pelaksanaan dan
Perlengkapan Persidangan

Sumardi, S.Sos.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PELAKSANAAN DAN PERLENGKAPAN PERSIDANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Rekomendasi Jamuan Sidang Kabinet yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase Rekomendasi Perlengkapan Sidang Kabinet yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen

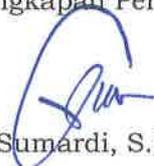
Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan
Persidangan



Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum.,
LL.M.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pelaksanaan dan
Perlengkapan Persidangan



Sumardi, S.Sos.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wardoyo, S.H.

Jabatan : Kepala Subbidang Pelaksanaan Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Sumardi, S.Sos.

Jabatan : Kepala Bidang Pelaksanaan dan Perlengkapan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pelaksanaan dan
Perlengkapan Persidangan


Sumardi, S.Sos.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Pelaksanaan Persidangan


Wardoyo, S.H.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PELAKSANAAN PERSIDANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Rekomendasi Jamuan Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pelaksanaan dan
Perlengkapan Persidangan


Sumardi, S.Sos.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Pelaksanaan Persidangan


Wardoyo, S.H.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Annisa Syamsiyah, A.Md.
Jabatan : Pengolah Data

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Wardoyo, S.H.
Jabatan : Kepala Subbidang Pelaksanaan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Pelaksanaan Persidangan

Wardoyo, S.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengolah Data

Annisa Syamsiyah, A.Md.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGOLAH DATA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet Yang Berkualitas	Persentase Rekomendasi Jamuan Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Pelaksanaan Persidangan



Wardoyo, S.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengolah Data



Annisa Syamsiyah, A.Md.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mugiyono, S.H.
Jabatan : Kepala Subbidang Perlengkapan Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Sumardi, S.Sos.
Jabatan : Kepala Bidang Pelaksanaan dan Perlengkapan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pelaksanaan dan
Perlengkapan Persidangan


Sumardi, S.Sos.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Perlengkapan Persidangan


Mugiyono, S.H.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PERLENGKAPAN PERSIDANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya persidangan kabinet yang berkualitas	Persentase Rekomendasi Perlengkapan Sidang Kabinet/Rapat Terbatas/Pertemuan yang dipimpin oleh Presiden dan/atau Wakil Presiden yang Disetujui Kepala Bidang Pelaksanaan dan Perlengkapan Persidangan	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pelaksanaan dan
Perlengkapan Persidangan



Sumardi, S.Sos.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Perlengkapan Persidangan



Mugiyono, S.H.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rino Anggi Saputro, S.E.
Jabatan : Pengelola Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Wardoyo, S.H.
Jabatan : Kepala Subbidang Pelaksanaan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Pelaksanaan Persidangan

Wardoyo, S.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengelola Persidangan

Rino Anggi Saputro, S.E.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA PERSIDANGAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet Yang Berkualitas	Persentase Rekomendasi Jamuan Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Pelaksanaan Persidangan



Wardoyo, S.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengelola Persidangan



Rino Anggi Saputro, S.E.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rudi Geniarso, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Kepala Bidang Penyiapan Bahan Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum., LL.M.

Jabatan : Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan
Persidangan

Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum.,
LL.M.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Penyiapan Bahan
Persidangan

Rudi Geniarso, S.Sos., M.Si.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
 BIDANG PENYIAPAN BAHAN PERSIDANGAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase rekomendasi bahan wicara Presiden pada Sidang Kabinet/Rapat Terbatas/Pertemuan yang dipimpin oleh Presiden dan atau Wakil Presiden Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan dan Pembangunan Manusia dan Kebudayaan yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase rekomendasi bahan wicara Presiden pada Sidang Kabinet/Rapat Terbatas/Pertemuan yang dipimpin oleh Presiden dan atau Wakil Presiden Bidang Perekonomian dan Kemaritiman yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen

Pihak Kedua,
 Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan
 Persidangan



Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum.,
 LL.M.

Jakarta, 2 Januari 2020
 Pihak Pertama,
 Kepala Bidang Penyiapan Bahan
 Persidangan



Rudi Geniarso, S.Sos., M.Si.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Meillia Widiyowati, S.Pd., M.Si.

Jabatan : Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang Perekonomian dan Kemaritiman

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Rudi Geniarso, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Kepala Bidang Penyiapan Bahan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penyiapan Bahan
Persidangan

Rudi Geniarso, S.Sos., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang
Perekonomian dan Kemaritiman

Meillia Widiyowati, S.Pd., M.Si.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PENYIAPAN BAHAN BIDANG PEREKONOMIAN DAN KEMARITIMAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase rekomendasi bahan wicara Presiden pada Sidang Kabinet/Rapat Terbatas/Pertemuan yang dipimpin oleh Presiden dan atau Wakil Presiden Bidang Perekonomian dan Kemaritiman yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penyiapan Bahan
Persidangan



Rudi Geniarso, S.Sos., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang
Perekonomian dan Kemaritiman



Meillia Widiyowati, S.Pd., M.Si.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Togi Prakoso, S.Sos.
Jabatan : Pengelola Naskah

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Meillia Widiyowati, S.Pd., M.Si.
Jabatan : Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang Perekonomian dan Kemaritiman

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang
Perekonomian dan Kemaritiman


Meillia Widiyowati, S.Pd., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengelola Naskah


Togi Prakoso, S.Sos.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA NASKAH**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase rekomendasi bahan wicara Presiden pada Sidang Kabinet/Rapat Terbatas/Pertemuan yang dipimpin oleh Presiden dan/atau Wakil Presiden Bidang Perekonomian dan Kemaritiman yang Disetujui Kepala Sub Bidang Penyiapan Bahan Persidangan Bidang Perekonomian dan Kemaritiman	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang
Perekonomian dan Kemaritiman



Meillia Widiyowati, S.Pd., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengelola Naskah



Togi Prakoso, S.Sos.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mufti Ihsan, S.E.
Jabatan : Analis Data dan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Meillia Widiyowati, S.Pd., M.Si.
Jabatan : Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang Perekonomian dan Kemaritiman

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang
Perekonomian dan Kemaritiman


Meillia Widiyowati, S.Pd., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Data dan Informasi


Mufti Ihsan, S.E.

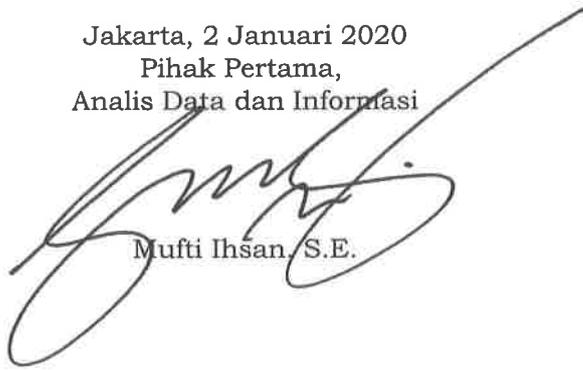
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS DATA DAN INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Rekomendasi Bahan Wicara Presiden pada Sidang Kabinet/Rapat Terbatas/Pertemuan yang Dipimpin oleh Presiden dan/atau Wakil Presiden Bidang Perekonomian dan Kemaritiman yang Disetujui Kepala Sub Bidang Penyiapan Bahan Persidangan Bidang Perekonomian dan Kemaritiman	97 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang
Perekonomian dan Kemaritiman


Meillia Widiyowati, S.Pd., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analisis Data dan Informasi


Mufti Ihsan, S.E.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Agus Hermawan
Jabatan : Pengadministrasi Umum

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Meillia Widiyowati, S.Pd., M.Si.
Jabatan : Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang Perekonomian dan Kemaritiman

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang
Perekonomian dan Kemaritiman


Meillia Widiyowati, S.Pd., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum


Agus Hermawan

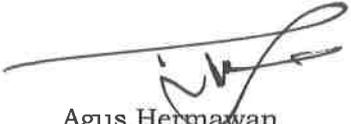
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase rekomendasi bahan wicara Presiden pada Sidang Kabinet/Rapat Terbatas/Pertemuan yang dipimpin oleh Presiden dan/atau Waki lPresiden Bidang Perekonomian dan Kemaritiman yang Disetujui Kepala Sub Bidang Penyiapan Bahan Persidangan Bidang Perekonomian dan Kemaritiman	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang
Perekonomian dan Kemaritiman


Meillia Widiyowati, S.Pd., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum


Agus Hermawan



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Herendono Triyogo, S.H.

Jabatan : Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan
dan Pembangunan Manusia dan Kebudayaan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Rudi Geniarso, S.Sos., M.Si.

Jabatan : Kepala Bidang Penyiapan Bahan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penyiapan Bahan
Persidangan

Rudi Geniarso, S.Sos., M.Si.

Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang
Politik, Hukum, dan Keamanan dan
Pembangunan Manusia dan Kebudayaan

Herendono Triyogo, S.H.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PENYIAPAN BAHAN BIDANG POLITIK, HUKUM, DAN KEAMANAN DAN
PEMBANGUNAN MANUSIA DAN KEBUDAYAAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase rekomendasi bahan wicara Presiden pada Sidang Kabinet/Rapat Terbatas/Pertemuan yang dipimpin oleh Presiden dan atau Wakil Presiden Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan dan Pembangunan Manusia dan Kebudayaan yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penyiapan Bahan
Persidangan



Rudi Geniarso, S.Sos., M.Si.

Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang
Politik, Hukum, dan Keamanan dan
Pembangunan Manusia dan Kebudayaan



Herendono Triyogo, S.H.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Anis Sawayaningsih, S.H.
Jabatan : Pengelola Naskah

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Herendono Triyogo, S.H.
Jabatan : Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan dan Pembangunan Manusia dan Kebudayaan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang
Politik, Hukum, dan Keamanan dan
Pembangunan Manusia dan Kebudayaan

Herendono Triyogo, S.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengelola Naskah

Anis Sawayaningsih, S.H.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA NASKAH**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase rekomendasi bahan wicara Presiden pada Sidang Kabinet/Rapat Terbatas/Pertemuan yang dipimpin oleh Presiden dan/atau Wakil Presiden Bidang Politik, Hukum, dan Keamanan dan Pembangunan Manusia dan Kebudayaan yang Disetujui Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Persidangan Bidang Politik Hukum dan Keamanan dan Pembangunan Manusia dan Kebudayaan	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penyiapan Bahan Bidang
Politik, Hukum, dan Keamanan dan
Pembangunan Manusia dan Kebudayaan



Herendono Triyogo, S.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengelola Naskah



Anis Sawayaningsih, S.H.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bhouwedha Putra Saktiadi, S.IP., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum., LL.M.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan
Persidangan

Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum.,
LL.M.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Perencanaan Persidangan

Bhouwedha Putra Saktiadi, S.IP., M.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PERENCANAAN PERSIDANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	terwujudnya sidang kabinet yang berkualitas	Persentase kepuasan Sekretaris Kabinet terhadap penyelenggaraan persidangan kabinet	100 Persen
		Persentase Rekomendasi Persiapan Sidang Kabinet maupun Rapat atau Pertemuan yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan
Persidangan



Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum.,
LL.M.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Perencanaan Persidangan



Bhouwedha Putra Saktiadi, S.IP., M.M.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fransisca Alyanti, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Kepala Subbidang Persiapan Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Bhouwedha Putra Saktiadi, S.IP., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perencanaan Persidangan

Bhouwedha Putra Saktiadi, S.IP., M.M.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Persiapan Persidangan

Fransisca Alyanti, S.Sos., M.Si.

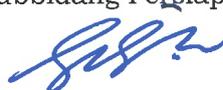
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PERSIAPAN PERSIDANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang berkualitas	Presentasi rekomendasi persiapan Sidang Kabinet/Rapat Terbatas/ Pertemuan yang dipimpin oleh Presiden dan/atau Wakil Presiden yang disetujui Kepala Bidang Perencanaan Persidangan	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perencanaan Persidangan


Bhouwedha Putra Saktiadi, S.IP., M.M.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Persiapan Persidangan


Fransisca Alyanti, S.Sos., M.Si.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Riyan Neba, S.T.
Jabatan : Analis Data dan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Fransisca Alyanti, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Kepala Subbidang Persiapan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Persiapan Persidangan

Fransisca Alyanti, S.Sos., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Data dan Informasi

Riyan Neba, S.T.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS DATA DAN INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang berkualitas	Persentase rekomendasi persiapan Sidang Kabinet/Rapat Terbatas/ Pertemuan yang dipimpin oleh Presiden dan/atau Wakil Presiden yang Disetujui Kepala Subbidang Persiapan Persidangan	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Persiapan Persidangan



Fransisca Alyanti, S.Sos., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analisis Data dan Informasi



Riyan Neba, S.T.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Deny Binsar Mangisi, S.ST., M.Kom.
Jabatan : Kepala Subbidang Agenda Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Bhouwedha Putra Saktiadi, S.IP., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perencanaan Persidangan

Bhouwedha Putra Saktiadi, S.IP., M.M.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Agenda Persidangan

Deny Binsar Mangisi, S.ST., M.Kom.

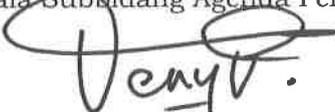
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG AGENDA PERSIDANGAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Telaahan atas Topik dan Jadwal Agenda Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perencanaan Persidangan

Bhouwedha Putra Saktiadi, S.IP., M.M.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Agenda Persidangan


Deny Binsar Mangisi, S.ST., M.Kom.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sigit Purnama, S.ST., M.I.S.M., M.B.A.
Jabatan : Pengelola Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Deny Binsar Mangisi, S.ST., M.Kom.
Jabatan : Kepala Subbidang Agenda Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

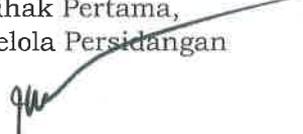
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Agenda Persidangan


Deny Binsar Mangisi, S.ST., M.Kom.

Jakarta, 2 Januari 2020

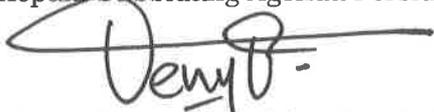
Pihak Pertama,
Pengelola Persidangan


Sigit Purnama, S.ST., M.I.S.M., M.B.A.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA PERSIDANGAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Telaahan atas Topik dan Jadwal Agenda Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Agenda Persidangan



Deny Binsar Mangisi, S.ST., M.Kom.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengelola Persidangan



Sigit Purnama, S.ST., M.I.S.M., M.B.A.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nursaleha
Jabatan : Arsiparis Mahir

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum., LL.M.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan
Persidangan

Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum.,
LL.M.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Arsiparis Mahir

Nursaleha

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ARSIPARIS MAHIR**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Sidang Kabinet Yang Berkualitas	Persentase Arsip terkait Penyelenggaraan Sidang Kabinet maupun Rapat atau Pertemuan yang dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Arsip Layanan Permohonan Penjadwalan Sidang Kabinet yang Dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Penyelenggaraan
Persidangan



Sjahriati Rochmah, S.H., S.Pd., M.Hum.,
LL.M.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Arsiparis Mahir



Nursaleha

**ASISTEN DEPUTI
BIDANG
PELAPORAN
PERSIDANGAN**



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Heru Priyantono, S.H., M.H.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Pelaporan Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.
Jabatan : Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet

Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Asisten Deputi Bidang Pelaporan
Persidangan

Heru Priyantono, S.H., M.H.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ASISTEN DEPUTI BIDANG PELAPORAN PERSIDANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Dokumen Hasil-hasil Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase kepuasan Sekretaris Kabinet dan para Eselon I di lingkungan Sekretariat Kabinet terhadap dokumen hasil-hasil sidang kabinet	100 Persen
		Persentase kepuasan terhadap pelayanan permohonan salinan risalah sidang kabinet	100 Persen
		Persentase Arahan Presiden (APRES) pada sidang kabinet dan rapat terbatas yang dipimpin dan/atau dihadiri Presiden yang disampaikan kepada Pejabat Eselon I di Sekretariat Kabinet	100 Persen
2	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Program dan Anggaran, Akuntabilitas Kinerja serta Reformasi Birokrasi di Lingkungan Kedeputian Bidang Dukungan Kerja Kabinet	Persentase dokumen pelaksanaan Reformasi Birokrasi hasil koordinasi dengan unit kerja di lingkungan Kedeputian Dukungan Kerja Kabinet yang disampaikan secara tepat waktu	80 Persen
		Persentase rekomendasi hasil evaluasi akuntabilitas kinerja yang ditindaklanjuti oleh unit kerja di lingkungan Kedeputian Dukungan Kerja Kabinet	80 Persen
		Persentase dokumen perencanaan program dan anggaran hasil koordinasi dengan unit kerja di lingkungan Kedeputian Dukungan Kerja Kabinet yang disampaikan secara tepat waktu	80 Persen
		Indeks revisi program dan anggaran hasil koordinasi dengan unit kerja di lingkungan Kedeputian Dukungan Kerja Kabinet	B

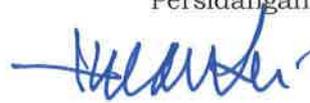
Kegiatan	Anggaran
Dukungan Pelaporan Sidang Kabinet Maupun Rapat atau Pertemuan yang Dipimpin dan/atau Dihadiri Presiden dan/atau Wakil Presiden	
1. Perekaman dan penyusunan transkripsi sidang kabinet	Rp.1.438.176.000,-
2. Penyusunan rancangan risalah sidang kabinet dan Arahan Presiden serta pendistribusian Risalah Sidang Kabinet dan Arahan Presiden	Rp.1.336.505.000,-
3. Pengoordinasian penyusunan dokumen program dan anggaran, akuntabilitas kinerja dan reformasi birokrasi Kedepatian Bidang Dukungan Kerja Kabinet	Rp.675.319.000,-
Total Anggaran	Rp.3.450.000.000,-

Pihak Kedua,
Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet



Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Asisten Deputi Bidang Pelaporan
Persidangan



Heru Priyantono, S.H., M.H.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mustamin, S.H., M.Si.

Jabatan : Kepala Bidang Perekaman dan Transkripsi Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Heru Priyantono, S.H., M.H.

Jabatan : Asisten Deputi Bidang Pelaporan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Pelaporan
Persidangan

Heru Priyantono, S.H., M.H.

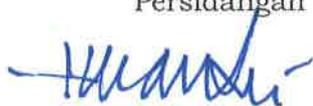
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Perekaman dan Transkripsi
Persidangan

Mustamin, S.H., M.Si.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PEREKAMAN DAN TRANSKRIPSI PERSIDANGAN

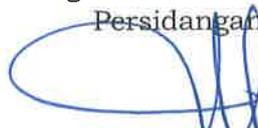
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Rekaman Audio dan Visual Sidang Kabinet yang berkualitas	Persentase Rekaman Audio dan Visual Sidang Kabinet yang Dimanfaatkan	100 Persen
2	Terwujudnya Transkripsi Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Rancangan Transkripsi Sidang Kabinet yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Pelaporan
Persidangan



Heru Priyantono, S.H., M.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Perekaman dan Transkripsi
Persidangan



Mustamin, S.H., M.Si.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Novita, S.Sos.

Jabatan : Kepala Subbidang Perekaman Audio dan Visual Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Mustamin, S.H., M.Si.

Jabatan : Kepala Bidang Perekaman dan Transkripsi Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perekaman dan Transkripsi
Persidangan

Mustamin, S.H., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020

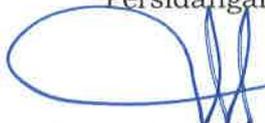
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Perekaman Audio dan
Visual Persidangan

Novita, S.Sos.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PEREKAMAN AUDIO DAN VISUAL PERSIDANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Rekaman Audio dan Visual Sidang Kabinet yang berkualitas	Persentase Rekaman Audio dan Visual Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perekaman dan Transkripsi
Persidangan



Mustamin, S.H., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Perekaman Audio dan
Visual Persidangan



Novita, S.Sos.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nola Vitriona, A.Md.

Jabatan : Tenaga Peliputan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Novita, S.Sos.

Jabatan : Kepala Subbidang Perekaman Audio dan Visual Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Perekaman Audio dan
Visual Persidangan

Novita, S.Sos.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Tenaga Peliputan

Nola Vitriona, A.Md.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
TENAGA PELIPUTAN**

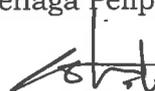
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Rekaman Audio dan Visual Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Rekaman Audio dan Visual Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Perekaman Audio dan
Visual Persidangan



Novita, S.Sos.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Tenaga Peliputan



Nola Vitriana, A.Md.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andika Handayani, S.AP.
Jabatan : Kepala Subbidang Transkripsi Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Mustamin, S.H., M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Perekaman dan Transkripsi Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perekaman dan Transkripsi
Persidangan

Mustamin, S.H., M.Si.

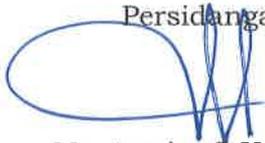
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Transkripsi Persidangan

Andika Handayani, S.AP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG TRANSKRIPSI PERSIDANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Transkripsi Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Rancangan Transkripsi Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perekaman dan Transkripsi
Persidangan



Mustamin, S.H., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Transkripsi Persidangan



Andika Handayani, S.AP.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dony Khamdan Asyrofi, S.I.Kom.

Jabatan : Pengelola Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Andika Handayani, S.AP.

Jabatan : Kepala Subbidang Transkripsi Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Transkripsi Persidangan

Andika Handayani, S.AP.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Pengelola Persidangan

Dony Khamdan Asyrofi, S.I.Kom.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA PERSIDANGAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Transkripsi Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Rancangan Transkripsi Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen

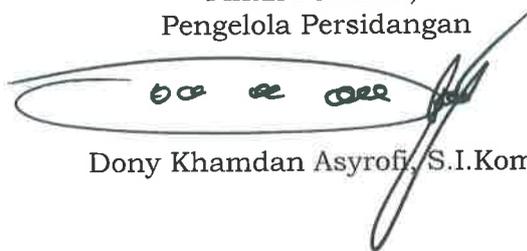
Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Transkripsi Persidangan



Andika Handayani, S.AP.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Pengelola Persidangan



Dony Khamdan Asyrofi, S.I.Kom.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Elza Galih Asih Syabanun Nur
Jabatan : Pengolah Data

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Andika Handayani, S.AP.
Jabatan : Kepala Subbidang Transkripsi Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Transkripsi Persidangan

Andika Handayani, S.AP.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Pengolah Data

Elza Galih Asih Syabanun Nur

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGOLAH DATA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Transkripsi Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Rancangan Transkripsi Sidang Kabinet yang Dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Transkripsi Persidangan



Andika Handayani, S.AP.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengolah Data



Elza Galih Asih Syabanun Nur



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ghafara Maria Diepa, S.Sos., M.ICTM.
Jabatan : Kepala Bidang Risalah Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Heru Priyantono, S.H., M.H.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Pelaporan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Pelaporan
Persidangan

Heru Priyantono, S.H., M.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Risalah/Persidangan

Ghafara Maria Diepa, S.Sos., M.ICTM.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
 BIDANG RISALAH PERSIDANGAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Risalah Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Rancangan Risalah Sidang Kabinet yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
2	Terwujudnya Arahan Presiden (Apres) Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Rancangan Arahan Presiden (Apres) Sidang Kabinet yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
3	Terwujudnya Distribusi Risalah dan Apres Sidang Kabinet yang Efektif	Persentase Kementerian/Lembaga /Peserta yang menerima Risalah Sidang Kabinet	100 Persen
		Persentase Pejabat Eselon I, Sekretariat Kabinet yang Menerima Arahan Presiden (Apres) hasil Sidang Kabinet	100 Persen

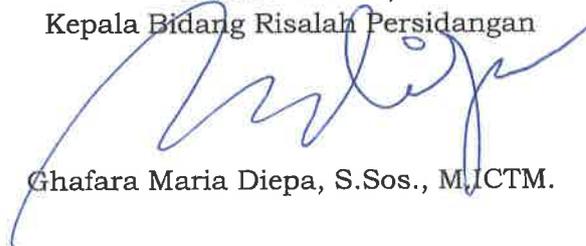
Pihak Kedua,
 Asisten Deputi Bidang Pelaporan
 Persidangan



Heru Priyantono, S.H., M.H.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
 Kepala Bidang Risalah Persidangan



Ghafara Maria Diepa, S.Sos., M.ICTM.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Tri Wahyuni Novianti, S.E.
Jabatan : Kepala Subbidang Penyusunan Risalah Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ghafara Maria Diepa, S.Sos., M.ICTM.
Jabatan : Kepala Bidang Risalah Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Risalah Persidangan

Ghafara Maria Diepa, S.Sos., M.ICTM.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penyusunan Risalah
Persidangan

Tri Wahyuni Novianti, S.E.

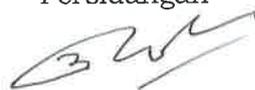
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PENYUSUNAN RISALAH PERSIDANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3),	(4)
1	Terwujudnya Risalah Sidang Kabinet Yang Berkualitas	Persentase Rancangan Risalah Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Risalah Persidangan


Ghafara Maria Diepa, S.Sos., M.ICTM.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penyusunan Risalah
Persidangan


Tri Wahyuni Novianti, S.E.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sari Oktavia, S.Sos.

Jabatan : Pengelola Naskah

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Tri Wahyuni Novianti, S.E.

Jabatan : Kepala Subbidang Penyusunan Risalah Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penyusunan Risalah
Persidangan

Tri Wahyuni Novianti, S.E.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Pengelola Naskah

Sari Oktavia, S.Sos.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA NASKAH**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Risalah Sidang Kabinet yang Berkualitas	Persentase Rancangan Risalah Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penyusunan Risalah
Persidangan



Tri Wahyuni Novianti, S.E.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengelola Naskah



Sari Oktavia, S.Sos.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Tri Astuti Puspita Rini, S.Sos., M.P.P.M.
Jabatan : Kepala Subbidang Pengelolaan Risalah Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ghafara Maria Diepa, S.Sos., M.ICTM.
Jabatan : Kepala Bidang Risalah Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

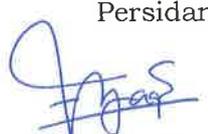
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Risalah Persidangan


Ghafara Maria Diepa, S.Sos., M.ICTM.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Pengelolaan Risalah
Persidangan


Tri Astuti Puspita Rini, S.Sos., M.P.P.M.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PENGELOLAAN RISALAH PERSIDANGAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Arahan Presiden (Apres) Sidang Kabinet yang berkualitas	Persentase Rancangan Arahan Presiden (Apres) Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Risalah Persidangan


Ghafara Maria Diepa, S.Sos., M.ICTM.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Pengelolaan Risalah
Persidangan


Tri Astuti Puspita Rini, S.Sos., M.P.P.M.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Marlina, S.I.Kom.

Jabatan : Pengelola Naskah

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Tri Astuti Puspita Rini, S.Sos., M.P.P.M.

Jabatan : Kepala Subbidang Pengelolaan Risalah Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Pengelolaan Risalah
Persidangan

Tri Astuti Puspita Rini, S.Sos., M.P.P.M.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Pengelola Naskah

Marlina, S.I.Kom.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA NASKAH**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Arahan Presiden (Apres) Sidang Kabinet yang Berkualitas.	Persentase Rancangan Arahan Presiden (Apres) Sidang Kabinet yang Disetujui Kepala Subbidang.	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Pengelolaan Risalah
Persidangan



Tri Astuti Puspita Rini, S.Sos., M.P.P.M.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengelola Naskah



Marlina, S.I.Kom.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dhany Kurniawan Pamungkas, S.Kom., M.Si.
Jabatan : Kepala Subbidang Distribusi Risalah Persidangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ghafara Maria Diepa, S.Sos., M.ICTM.
Jabatan : Kepala Bidang Risalah Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Risalah Persidangan

Ghafara Maria Diepa, S.Sos., M.ICTM.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Distribusi Risalah
Persidangan

Dhany Kurniawan Pamungkas, S.Kom.,
M.Si

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG DISTRIBUSI RISALAH PERSIDANGAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Distribusi Risalah dan Arahan Presiden Sidang Kabinet yang efektif	Persentase Kementerian/Lembaga/Peserta Sidang Kabinet Yang Menerima Risalah Sidang Kabinet	100 Persen
		Persentase Pejabat Sekretariat Kabinet/Pejabat Lain Yang Menerima Arahan Presiden Hasil Sidang Kabinet	100 Persen

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Risalah Persidangan

Ghafara Maria Diepa, S.Sos. M.ICTM.

Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Distribusi Risalah
Persidangan

Dhany Kurniawan Pamungkas, S.Kom.,
M.Si.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sutanto, S.H., M.H.
Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Heru Priyantono, S.H., M.H.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Pelaporan Persidangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Pelaporan
Persidangan

Heru Priyantono, S.H., M.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]

Sutanto, S.H., M.H.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
 BIDANG FASILITASI OPERASIONAL [DKK]**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Program dan Anggaran, Akuntabilitas Kinerja serta Reformasi Birokrasi di Lingkungan Kedeputian Bidang Dukungan Kerja Kabinet	Persentase Rancangan Rincian Anggaran Biaya (RAB) yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase Rancangan Kerangka Acuan Kerja (KAK) yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase Rencana Penarikan Dana (Rencana Aksi) yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase Rancangan Capaian Output Triwulanan yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase Rancangan Perjanjian Kinerja (PK) Pejabat dan Pegawai di Lingkungan Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase Rancangan Capaian Kinerja Triwulanan Pejabat dan Pegawai di Lingkungan Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase Rancangan Laporan Kinerja (LKj) Pejabat Eselon I dan II di Lingkungan Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase Rancangan Rencana Kerja (Work Plan) Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase Rancangan Laporan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen

Pihak Kedua,
 Asisten Deputi Bidang Pelaporan
 Persidangan



Heru Priyantono, S.H., M.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
 Pihak Pertama,
 Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]



Sutanto, S.H., M.H.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhamad Abduh Abdullah, S.H.
Jabatan : Kepala Subbidang Akuntabilitas Kinerja dan Reformasi Birokrasi [DKK]

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Sutanto, S.H., M.H.
Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]


Sutanto, S.H., M.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Akuntabilitas Kinerja dan
Reformasi Birokrasi [DKK]


Muhamad Abduh Abdullah, S.H.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG AKUNTABILITAS KINERJA DAN REFORMASI BIROKRASI [DKK]

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Program dan Anggaran, Akuntabilitas Kinerja serta Reformasi Birokrasi di Lingkungan Kedeputian Bidang Dukungan Kerja Kabinet	Persentase Rancangan Perjanjian Kinerja (PK) Pejabat dan Pegawai di Lingkungan Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Capaian Kinerja Triwulanan Pejabat dan Pegawai di Lingkungan Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Laporan Kinerja (LKj) Pejabat Eselon I dan II di Lingkungan Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Rencana Kerja (Work Plan) Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Laporan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Indikator Kinerja Utama (IKU) Eselon I dan II di Lingkungan Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Road Map Reformasi Birokrasi di Lingkungan Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]


Sutanto, S.H., M.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Akuntabilitas Kinerja dan
Reformasi Birokrasi [DKK]


Muhamad Abduh Abdullah, S.H.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ari Sulistiyani, S.E.
Jabatan : Analis Kinerja

selanjutnya disebut Pihak Pertama

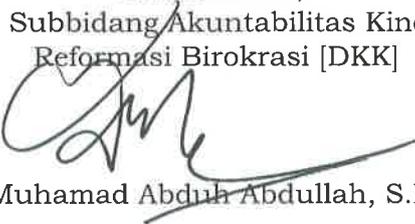
Nama : Muhamad Abduh Abdullah, S.H.
Jabatan : Kepala Subbidang Akuntabilitas Kinerja dan Reformasi Birokrasi [DKK]

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Akuntabilitas Kinerja dan
Reformasi Birokrasi [DKK]


Muhamad Abduh Abdullah, S.H.

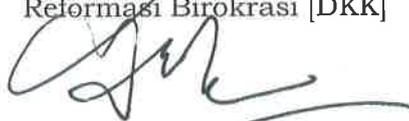
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Kinerja


Ari Sulistiyani, S.E.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS KINERJA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Program dan Anggaran, Akuntabilitas Kinerja serta Reformasi Birokrasi di Lingkungan Kedeputian Bidang Dukungan Kerja Kabinet	Persentase Rancangan Perjanjian Kinerja (PK) Pejabat dan Pegawai di Lingkungan Deputy Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Capaian Kinerja Triwulanan Pejabat dan Pegawai di Lingkungan Deputy Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Laporan Kinerja (LKj) Pejabat Eselon I dan II di Lingkungan Deputy Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Rencana Kerja (Work plan) Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Deputy Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Laporan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi di Lingkungan Deputy Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Indikator Kinerja Utama (IKU) Eselon I dan II di Lingkungan Deputy Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Road Map Reformasi Birokrasi di Lingkungan Deputy Bidang Dukungan Kerja Kabinet Tahun 2020 yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Akuntabilitas Kinerja dan
Reformasi Birokrasi [DKK]



Muhamad Abdun Abdullah, S.H.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Analisis Kinerja



Ari Sulistiyani, S.E.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sutanto, S.H., M.H.

Jabatan : a.n. Kepala Subbidang Program dan Anggaran [DKK]

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Sutanto, S.H., M.H.

Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,

a.n. Kepala Subbidang Program dan
Anggaran [DKK]

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]

Sutanto, S.H., M.H.

Sutanto, S.H., M.H.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PROGRAM DAN ANGGARAN [DKK]**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Program dan Anggaran, Akuntabilitas Kinerja serta Reformasi Birokrasi di Lingkungan Kedeputian Bidang Dukungan Kerja Kabinet	Persentase Rancangan Rincian Anggaran Biaya (RAB) yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Kerangka Acuan Kerja (KAK) yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rencana Penarikan Dana (Rencana Aksi) yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Capaian Output Triwulanan yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]

Pihak Pertama,
a.n. Kepala Subbidang Program dan
Anggaran [DKK]


Sutanto, S.H., M.H.


Sutanto, S.H., M.H.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yusma Dewi, S.Akun.
Jabatan : Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Sutanto, S.H., M.H.
Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]


Sutanto, S.H., M.H.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran


Yusma Dewi, S.Akun.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENYUSUN RENCANA KEGIATAN DAN ANGGARAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Asisten Deputi Bidang Pelaporan Persidangan yang Efektif dan Efisien	Persentase Rancangan Rincian Anggaran Biaya (RAB) yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Kerangka Acuan Kerja (KAK) yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]


Sutanto, S.H., M.H.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran



Yusma Dewi, S.Akun.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Aliyyah Damar Fitriyani, S.Kom.

Jabatan : Analis Data dan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Sutanto, S.H., M.H.

Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]


Sutanto, S.H., M.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Data dan Informasi


Aliyyah Damar Fitriyani, S.Kom.

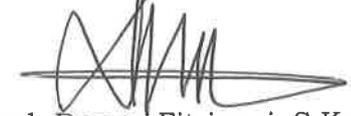
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS DATA DAN INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Asisten Deputi Bidang Pelaporan Persidangan yang Efektif dan Efisien	Persentase Rencana Penarikan Dana (Rencana Aksi) yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Capaian Output Triwulanan yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Fasilitasi Operasional [DKK]


Sutanto, S.H., M.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analisis Data dan Informasi


Aliyah Damar Fitriyani, S.Kom.

**ASISTEN DEPUTI
BIDANG NASKAH
DAN
TERJEMAHAN**



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.
Jabatan : Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet

Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan

Eko Harnowo, S.S., M.Si.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ASISTEN DEPUTI BIDANG NASKAH DAN TERJEMAHAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Naskah Kepresidenan/Kenegaraan yang Berkualitas	Persentase Rancangan Naskah Surat Kepresidenan/Kenegaraan yang Disetujui Deputi	100 Persen
2	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Terjemahan yang Dimanfaatkan	100 Persen
3	Terwujudnya Pejabat Fungsional Penerjemah yang Berkualitas	Persentase Kelulusan Pejabat Fungsional Penerjemah yang Mengikuti Diklat Jabatan Fungsional Penerjemah	100 Persen

Kegiatan	Anggaran
Dukungan Penyiapan Naskah Dokumen Kepresidenan dan Kenegaraan serta Penerjemahan	
1. Penyiapan naskah kepresidenan	Rp.630.000.000,-
2. Pelaksanaan penerjemahan tulis atas dokumen dalam rangka mendukung Presiden	Rp.295.211.000,-
3. Dukungan fasilitas penerjemah dan dokumentasi penerjemah	Rp.24.789.000,-
4. Pengelolaan, Pembinaan, dan Pengembangan Jabatan Fungsional Penerjemah	Rp.2.300.000.000,-
Total Anggaran	Rp.3.250.000.000,-

Pihak Kedua,
Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet


Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan


Eko Harnowo, S.S., M.Si.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rahmi Yuliastri, S.Pd., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Verbatim

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Verbatim



Rahmi Yuliastri, S.Pd., M.A.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG VERBATIM**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Naskah Kepresidenan/Kenegaraan yang berkualitas	Pesentase rancangan Transkripsi dan Pokok-Pokok Pidato Presiden yang disetujui oleh Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase transkripsi dan pokok-pokok pidato Presiden yang dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan


Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Verbatim



Rahmi Yuliastri, S.Pd., M.A.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Supenti, S.H.
Jabatan : Kepala Subbidang Dukungan Data

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Rahmi Yuliastri, S.Pd., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Verbatim

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Verbatim

Rahmi Yuliastri, S.Pd., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Dukungan Data

Supenti, S.H.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG DUKUNGAN DATA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Naskah Kepresidenan/ Kenegaraan yang Berkualitas	Persentase Hasil Verbatim Pidato Presiden yang Dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Verbatim



Rahmi Yuliastri, S.Pd., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Dukungan Data



Supenti, S.H.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Soenarto, S.SI.
Jabatan : Analis Data dan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Supenti, S.H.
Jabatan : Kepala Subbidang Dukungan Data

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

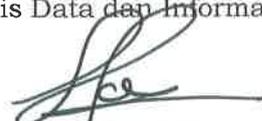
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Dukungan Data


Supenti, S.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Data dan Informasi


Soenarto, S.SI.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS DATA DAN INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Naskah Kepresidenan/Kenegaraan yang Berkualitas	Persentase Hasil Verbatim Pidato Presiden yang Dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Dukungan Data


Supenti, S.H.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analisis Data dan Informasi


Soenarto, S.SI.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Pratita Setianingrum, S.Sos.
Jabatan : Kepala Subbidang Verbatim I

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Rahmi Yuliastri, S.Pd., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Verbatim

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Verbatim

Rahmi Yuliastri, S.Pd., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Verbatim I

Pratita Setianingrum, S.Sos.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG VERBATIM I**

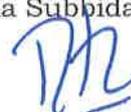
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Naskah Kepresidenan/ Kenegaraan yang Berkualitas	Persentase Rancangan Transkripsi dan Pokok-pokok Pidato Presiden di Bidang Sosial, Ekonomi, Budaya, dan Maritim yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Transkripsi dan Pokok-pokok Pidato Presiden di Bidang Sosial, Ekonomi, Budaya, dan Maritim yang Dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Verbatim



Rahmi Yuliastri, S.Pd., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Verbatim I



Pratita Setianingrum, S.Sos.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Taufik Kristian, S.Sos.
Jabatan : Kepala Subbidang Verbatim II

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Rahmi Yuliastri, S.Pd., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Verbatim

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Verbatim

Rahmi Yuliastri, S.Pd., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Verbatim II

Taufik Kristian, S.Sos.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG VERBATIM II**

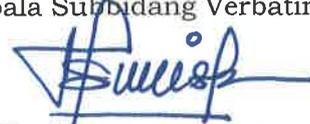
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Naskah Kepresidenan/ Kenegaraan yang Berkualitas	Persentase Transkripsi dan Pokok-pokok Pidato Presiden di Bidang Politik, Hukum, Pertahanan dan Keamanan, dan Hak Asasi Manusia yang Dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Verbatim



Rahmi Yuliastri, S.Pd., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Verbatim II



Taufik Kristian, S.Sos.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Penerjemahan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Penerjemahan



Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
 BIDANG PENERJEMAHAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Rancangan Terjemahan Tulis atas Surat, Dokumen, Produk Resmi, Kepresidenan/Kenegaraan dan Pimpinan yang disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase Hasil Layanan terkait Fasilitasi Penerjemah dan Dokumentasi Penerjemahan yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Penerjemah Lisan pada Pelaksanaan Acara-acara Internasional yang disetujui oleh Asisten Deputi	100 Persen

Pihak Kedua,
 Asisten Deputi Bidang Naskah dan
 Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
 Pihak Pertama,
 Kepala Bidang Penerjemahan



Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lulu Wuliarti, S.S., M.A.
Jabatan : Kepala Subbidang Penerjemahan I

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Penerjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

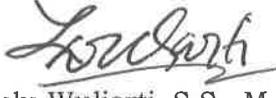
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penerjemahan


Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penerjemahan I


Lulu Wuliarti, S.S., M.A.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PENERJEMAHAN I**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Rancangan Penerjemahan Tulis atas Surat, Dokumen, dan Produk Resmi di Bidang Sosial, Ekonomi, Budaya, dan Maritim yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Penerjemah Lisan pada Pelaksanaan Acara-Acara Internasional Bidang Sosial, Ekonomi, Budaya dan Maritim yang Disiapkan dan Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penerjemahan



Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penerjemahan I



Lulu Wuliarti, S.S., M.A.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.
Jabatan : a.n. Kepala Subbidang Penerjemahan II

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Penerjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penerjemahan


Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
a.n. Kepala Subbidang Penerjemahan II


Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PENERJEMAHAN II**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Rancangan Penerjemahan Tulis atas Surat, Dokumen, dan Produk Resmi di Bidang Politik, Hukum, Pertahanan dan Keamanan, dan Hak Asasi Manusia yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Penerjemah Lisan pada Pelaksanaan Acara-Acara Internasional Bidang Politik, Hukum, Pertahanan dan Keamanan, dan Hak Asasi Manusia yang Disiapkan dan Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penerjemahan



Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
a.n. Kepala Subbidang Penerjemahan II



Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Anindya Putri Novitasari, S.IP.

Jabatan : Kepala Subbidang Dukungan Fasilitas Penerjemahan dan Dokumentasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.

Jabatan : Kepala Bidang Penerjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,

Kepala Subbidang Dukungan Fasilitas
Penerjemahan dan Dokumentasi

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penerjemahan

Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.

Anindya Putri Novitasari, S.IP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG DUKUNGAN FASILITAS PENERJEMAHAN DAN DOKUMENTASI

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Rancangan Glosarium, Glosari, Kamus, Istilah yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Matriks, Daftar Kamus, dan/atau Referensi Lainnya yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Terjemahan Produk Hukum dan Perundang-undangan yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Penerjemahan



Yuyu Mulyani, S.IP., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Dukungan Fasilitas
Penerjemahan dan Dokumentasi



Anindya Putri Novitasari, S.IP.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ayodya Btari Edelweys, A.Md.A.P.S
Jabatan : Pengolah Data

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Anindya Putri Novitasari, S.IP.
Jabatan : Kepala Subbidang Dukungan Fasilitas Penerjemahan dan Dokumentasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Dukungan Fasilitas
Penerjemahan dan Dokumentasi

Anindya Putri Novitasari, S.IP.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengolah Data

Ayodya Btari Edelweys, A.Md.A.P.S

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGOLAH DATA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Rancangan Glosarium, Glosari, Kamus, Istilah yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Matriks, Daftar Kamus, dan/atau Sumber Referensi Lainnya yang disetujui Kepala Subbidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Terjemahan Produk Hukum dan Perundangan-undangan yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Terjemahan Naskah Pidato Kenegaraan Presiden Di Depan Sidang Paripurna DPR RI dan DPD RI, dan Pidato Penyampaian RAPBN Beserta Nota Keuangan yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Dukungan Fasilitas
Penerjemahan dan Dokumentasi


Anindya Putri Novitasari, S.IP.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengolah Data


Ayodya Btari Edelweys, A.Md.A.P.S



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. Hardyanto, M.P.A., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Naskah

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan

Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Naskah

Drs. Hardyanto, M.P.A., M.A.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG NASKAH**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Naskah Kepresidenan/Kenegaraan yang Berkualitas	Persentase Rancangan Naskah Surat Presiden RI dan Sekretaris Kabinet yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase Rancangan Naskah Dokumen Penempatan dan Penarikan Kembali Perwakilan Diplomatik/Konsuler RI untuk dan dari Negara Sahabat yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen
		Persentase Rancangan Naskah Dokumen Penempatan Perwakilan Diplomatik/Konsuler Asing untuk Republik Indonesia yang Disetujui Asisten Deputi	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan


Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Naskah


Drs. Hardyanto, M.P.A., M.A.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ari Aswin Gunadi, S.S., M.Tran.

Jabatan : Kepala Subbidang Perwakilan Diplomatik/Konsuler Republik Indonesia

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Hardyanto, M.P.A., M.A.

Jabatan : Kepala Bidang Naskah

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Naskah

Drs. Hardyanto, M.P.A., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Perwakilan
Diplomatik/Konsuler Republik Indonesia

Ari Aswin Gunadi, S.S., M.Tran.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PERWAKILAN DIPLOMATIK/KONSULER REPUBLIK INDONESIA

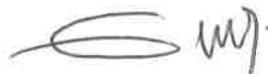
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Naskah Kepresidenan/Kenegaraan yang Berkualitas	Persentase Rancangan Naskah Dokumen Penempatan dan Penarikan Kembali Perwakilan Diplomatik/Konsuler RI untuk Negara Sahabat yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Naskah



Drs. Hardyanto, M.P.A., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Perwakilan
Diplomatik/Konsuler Republik Indonesia



Ari Aswin Gunadi, S.S., M.Tran.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Fathoni Muarif, S.IP.
Jabatan : Kepala Subbidang Perwakilan Diplomatik/Konsuler Asing

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Hardyanto, M.P.A., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Naskah

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Naskah

Drs. Hardyanto, M.P.A., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Perwakilan
Diplomatik/Konsuler Asing

Muhammad Fathoni Muarif, S.IP.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PERWAKILAN DIPLOMATIK/KONSULER ASING

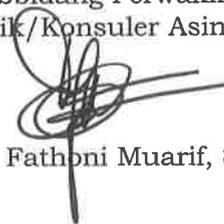
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Naskah Kepresidenan/Kenegaraan yang Berkualitas	Persentase Rancangan Naskah Dokumen Penempatan Perwakilan Diplomatik/Konsuler Asing untuk Republik Indonesia yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Naskah



Drs. Hardyanto, M.P.A., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Perwakilan
Diplomatik/Konsuler Asing



Muhammad Fathoni Muarif, S.IP.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Tanri Sessu, S.I.Kom.
Jabatan : Pengelola Naskah

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Muhammad Fathoni Muarif, S.IP.
Jabatan : Kepala Subbidang Perwakilan Diplomatik/Konsuler Asing

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Perwakilan
Diplomatik/Konsuler Asing

Muhammad Fathoni Muarif, S.IP.

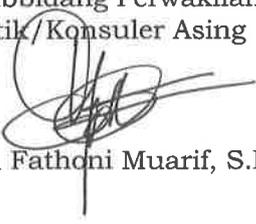
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengelola Naskah

Andi Tanri Sessu, S.I.Kom.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA NASKAH**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Naskah Kepresidenan/Kenegaraan yang Berkualitas	Persentase Rancangan Naskah Dokumen Penempatan Perwakilan Diplomatik/Konsuler Asing untuk Republik Indonesia yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Perwakilan
Diplomatik/Konsuler Asing


Muhammad Fathoni Muarif, S.IP.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Pengelola Naskah


Andi Tanri Sessu, S.I.Kom.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ahmad Yusuf, S.S., MTI.

Jabatan : Kepala Subbidang Naskah Kepresidenan/Kenegaraan dan Pimpinan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. Hardyanto, M.P.A., M.A.

Jabatan : Kepala Bidang Naskah

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Naskah

Drs. Hardyanto, M.P.A., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Naskah
Kepresidenan/Kenegaraan dan Pimpinan

Ahmad Yusuf, S.S., MTI.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG NASKAH KEPRESIDENAN/KENEGARAAN DAN PIMPINAN

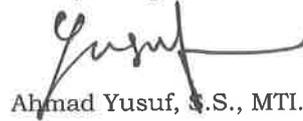
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Naskah Kepresidenan/Kenegaraan yang Berkualitas	Persentase Rancangan Naskah Kepresidenan dan Pimpinan yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Naskah



Drs. Hardyanto, M.P.A., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Naskah
Kepresidenan/Kenegaraan dan Pimpinan



Ahmad Yusuf, S.S., MTI.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Indriawaty, S.Pd., M.Hum.
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan dan Pengembangan Jabatan Fungsional
Penerjemah

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan

Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengelolaan dan
Pengembangan Jabatan Fungsional
Penerjemah

Indriawaty, S.Pd., M.Hum.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN JABATAN FUNGSIONAL
PENERJEMAH

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Pejabat Fungsional Penerjemah yang Berkualitas	Persentase Pejabat Fungsional Penerjemah yang Dibina Sesuai Rencana	100 Persen
		Persentase Dokumen Pengembangan Jabatan Fungsional Penerjemah yang Disusun Sesuai Rencana	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengelolaan dan
Pengembangan Jabatan Fungsional
Penerjemah



Indriawaty, S.Pd., M.Hum.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Syarif Hidayatullah, S.S., MALLC.
Jabatan : Kepala Subbagian Penilaian Kinerja dan Jabatan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Indriawaty, S.Pd., M.Hum.
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan dan Pengembangan Jabatan Fungsional
Penerjemah

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengelolaan dan
Pengembangan Jabatan Fungsional
Penerjemah

Indriawaty, S.Pd., M.Hum.

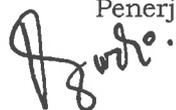
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Penilaian Kinerja dan
Jabatan

Syarif Hidayatullah, S.S., MALLC.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PENILAIAN KINERJA DAN JABATAN**

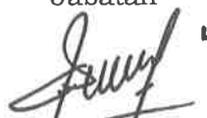
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Pejabat Fungsional Penerjemah yang Berkualitas	Persentase Rancangan Naskah Surat Rekomendasi Pengangkatan, Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberhentian Sementara, dan Pengangkatan Kembali, serta Pemberhentian Pejabat Penerjemah yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Telaahan atas Usulan Pengangkatan Pejabat Fungsional Penerjemah yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Database Pejabat Fungsional Penerjemah pada Situs Instansi Pembina Jabatan Fungsional Penerjemah yang Disebarluaskan dan Dimutakhirkan yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Penyebarluasan Berita dan Galeri Foto-foto Kegiatan Sosialisasi, Bimtek, Diklat, dan Kegiatan Lainnya pada Situs Instansi Pembina Jabatan Fungsional Penerjemah yang Dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengelolaan dan Pengembangan Jabatan Fungsional Penerjemah



Indriawaty, S.Pd., M.Hum.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbagian Penilaian Kinerja dan Jabatan



Syarif Hidayatullah, S.S., MALLC.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nurmeilawati, S.S., M.M.
Jabatan : Kepala Subbidang Pengembangan dan Pendidikan dan Pelatihan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Indriawaty, S.Pd., M.Hum.
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan dan Pengembangan Jabatan Fungsional
Penerjemah

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengelolaan dan
Pengembangan Jabatan Fungsional
Penerjemah

Indriawaty, S.Pd., M.Hum.

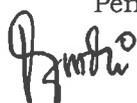
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Pengembangan dan
Pendidikan dan Pelatihan

Nurmeilawati, S.S., M.M.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PENGEMBANGAN DAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Pejabat Fungsional Penerjemah yang Berkualitas	Persentase Rancangan Peraturan Sekretaris Kabinet terkait Jabatan Fungsional Penerjemah yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Kurikulum, Silabus, dan Modul Diklat Fungsional dan Teknis Penerjemah yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rekomendasi Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Fungsional dan Teknis Penerjemah yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rekomendasi Kegiatan Bimbingan Teknis Pengembangan Karier Pejabat Fungsional Penerjemah yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengelolaan dan Pengembangan Jabatan Fungsional Penerjemah



Indriawaty, S.Pd., M.Hum.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Pengembangan dan Pendidikan dan Pelatihan



Nurmeilawati, S.S., M.M.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yoga Prakoso Nugroho, S.E.
Jabatan : Analis Kinerja

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Nurmeilawati, S.S., M.M.
Jabatan : Kepala Subbidang Pengembangan dan Pendidikan dan Pelatihan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Pengembangan dan
Pendidikan dan Pelatihan

Nurmeilawati, S.S., M.M.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Analis Kinerja

Yoga Prakoso Nugroho, S.E.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS KINERJA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Pejabat Fungsional Penerjemah yang Berkualitas	Persentase Rancangan Peraturan Sekretaris Kabinet terkait Jabatan Fungsional Penerjemah yang Disetujui Kepala Sub Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Kurikulum, Silabus, dan Modul Diklat Fungsional dan Teknis Penerjemah yang Disetujui Kepala Sub Bidang	100 Persen
		Persentase Rekomendasi Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Fungsional dan Teknis Penerjemah yang Disetujui Kepala Sub Bidang	100 Persen
		Persentase Rekomendasi Kegiatan Bimbingan Teknis Pengembangan Karier Pejabat Fungsional Penerjemah yang Disetujui Kepala Sub Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Pengembangan dan Pendidikan dan Pelatihan



Nurmeilawati, S.S., M.M.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Analisis Kinerja



Yoga Prakoso Nugroho, S.E.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Harli Yudha Pratama, S.Hum.
Jabatan : Kepala Subbidang Pembinaan dan Akreditasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Indriawaty, S.Pd., M.Hum.
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan dan Pengembangan Jabatan Fungsional
Penerjemah

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengelolaan dan
Pengembangan Jabatan Fungsional
Penerjemah

Indriawaty, S.Pd., M.Hum.

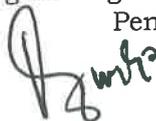
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Pembinaan dan Akreditasi

Harli Yudha Pratama, S.Hum.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PEMBINAAN DAN AKREDITASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Pejabat Fungsional Penerjemah yang Berkualitas	Persentase Rancangan Bahan Penilaian dan Penetapan Angka Kredit Penerjemah yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Pelaksanaan Sosialisasi Jabatan Fungsional Penerjemah yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Rancangan Jurnal Penerjemahan yang Disetujui Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rancangan Laporan Hasil Pelaksanaan Pembinaan Jabatan Fungsional Penerjemah secara Nasional dari Sekretaris Kabinet kepada Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi yang disetujui Kepala Bidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengelolaan dan Pengembangan Jabatan Fungsional Penerjemah



Indriawaty, S.Pd., M.Hum.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Pembinaan dan Akreditasi



Harli Yudha Pratama, S.Hum.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. Muhammad Ersan Pamungkas, S.S., M.A.
Jabatan : Penerjemah Madya

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan

Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah Madya

Dr. Muhammad Ersan Pamungkas, S.S., M.A.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENERJEMAH MADYA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	terwujudnya terjemahan yang berkualitas	persentase dokumen terjemahan yang dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Penerjemah Madya



Dr. Muhammad Ersan Pamungkas, S.S., M.A.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mia Medyana Bonaedy, S.Hum., M.A.
Jabatan : Penerjemah Madya

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan

Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Penerjemah Madya

Mia Medyana Bonaedy, S.Hum., M.A.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENERJEMAH MADYA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Dokumen Terjemahan yang Dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Penerjemah Madya



Mia Medyana Bonaedy, S.Hum., M.A.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhardi, S.S.
Jabatan : Penerjemah Ahli Muda

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan

Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah Ahli Muda

Muhardi, S.S.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENERJEMAH AHLI MUDA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Terjemahan (Tingkat Muda) yang Dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah Ahli Muda



Muhardi, S.S.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Galuh Wicaksono Hidayat, S.Hum.
Jabatan : Penerjemah

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan

Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah

Galuh Wicaksono Hidayat, S.Hum.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENERJEMAH**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Terjemahan (Tingkat Pertama) yang Dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Penerjemah



Galuh Wicaksono Hidayat, S.Hum.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Estu Widyamurti, S.Hum.
Jabatan : Penerjemah

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan

Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah

Estu Widyamurti, S.Hum.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENERJEMAH**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Terjemahan (Tingkat Pertama) yang Dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah



Estu Widyamurti, S.Hum.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ridwan Ibadurrohman, S.S.
Jabatan : Penerjemah

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan

Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah

Ridwan Ibadurrohman, S.S.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENERJEMAH**

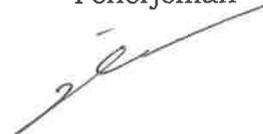
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	terwujudnya terjemahan yang berkualitas	presentase dokumen terjemahan yang dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah



Ridwan Ibadurrohman, S.S.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rany Anjany Subachrum, S.Hum
Jabatan : Penerjemah Pertama

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan

Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah Pertama

Rany Anjany Subachrum, S.Hum

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENERJEMAH PERTAMA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Dokumen Terjemahan (Tingkat Pertama) yang dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah Pertama



Rany Anjany Subachrum, S.Hum



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Fairuzzamani Inayatillah, S.S.
Jabatan : Penerjemah Pertama

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan

Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah Pertama

Fairuzzamani Inayatillah, S.S.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENERJEMAH PERTAMA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Dokumen Terjemahan (Tingkat Pertama) yang dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah Pertama



Fairuzzamani Inayatillah, S.S.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Syarifah Aisyah, S.S.
Jabatan : Penerjemah Pertama

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Eko Harnowo, S.S., M.Si.
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Naskah dan Terjemahan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan

Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah Pertama

Syarifah Aisyah, S.S.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENERJEMAH PERTAMA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Terjemahan yang Berkualitas	Persentase Dokumen Terjemahan (Tingkat Pertama) yang dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Naskah dan
Terjemahan



Eko Harnowo, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Penerjemah Pertama



Syarifah Aisyah, S.S.

**ASISTEN DEPUTI
BIDANG
HUBUNGAN
KEMASYARAKATAN
DAN PROTOKOL**



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Said Muhidin, S.H., M.H

Jabatan : Asisten Deputi Bidang Hubungan Kemasyarakatan dan Protokol

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.

Jabatan : Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet

Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Asisten Deputi Bidang Hubungan
Kemasyarakatan dan Protokol

Said Muhidin, S.H., M.H

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ASISTEN DEPUTI BIDANG HUBUNGAN KEMASYARAKATAN DAN PROTOKOL

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Hubungan Masyarakat dan Komunikasi yang Efektif	Tingkat Kepuasan terhadap Layanan Permohonan Informasi Hasil Peliputan Kabinet dan Sekretariat Kabinet	A (100)
		Tingkat Kepuasan terhadap Penyebarluasan Informasi Hasil Peliputan Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet melalui media daring Sekretariat Kabinet	A (100)
2	Terwujudnya Keprotokolan yang Efektif	Tingkat Kepuasan terhadap Layanan Keprotokolan dalam rangka Dukungan Kegiatan Sekretaris Kabinet	A (100)

Kegiatan

Anggaran

Dukungan Hubungan Kemasyarakatan serta Koordinasi & Penyiapan Keprotokolan Rapat atau Pertemuan yang Dipimpin dan/atau Dihadiri oleh Setkab serta Koordinasi Pelaksanaan Keprotokolan Rapat dan/atau Per

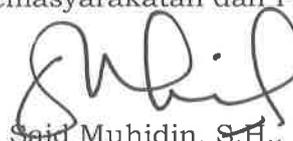
- | | | |
|----------------|---|--------------------|
| 1. | Penyusunan strategi hubungan kemasyarakatan, peliputan dan pengolahan informasi, serta pemantauan media | Rp.1.550.000.000,- |
| 2. | Penyebarluasan dan pelayanan informasi, pengelolaan media, serta penyelenggaraan koordinasi hubungan kemasyarakatan | Rp.350.000.000,- |
| 3. | Pelaksanaan keprotokolan | Rp.1.350.000.000,- |
| Total Anggaran | | Rp.3.250.000.000,- |

Pihak Kedua,
Deputi Bidang Dukungan Kerja Kabinet



Dr. Thanon Aria Dewangga, S.I.P., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Asisten Deputi Bidang Hubungan
Kemasyarakatan dan Protokol



Said Muhidin, S.H., M.H



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Edi Nurhadiyanto, S.S., M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

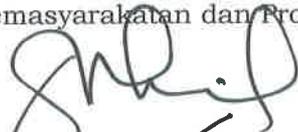
Nama : Said Muhidin, S.H., M.H
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Hubungan Kemasyarakatan dan Protokol

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

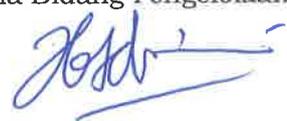
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Hubungan
Kemasyarakatan dan Protokol



Said Muhidin, S.H., M.H

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

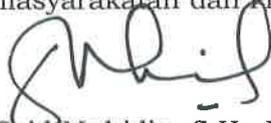


Edi Nurhadiyanto, S.S., M.Si.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Hubungan Masyarakat dan Komunikasi yang Efektif	Persentase Rekomendasi Kebijakan, Strategi, dan Komunikasi Kehumasan terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang Disetujui	100 Persen
		Persentase Hasil Pengumpulan, Pengolahan, dan Analisis Data dan Informasi terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pemberitaan Media terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang Dimanfaatkan	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Hubungan
Kemasyarakatan dan Protokol


Said Muhidin, S.H., M.H

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi


Edi Nurhadiyanto, S.S., M.Si.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kurniawati, S.Kom., M.IS.
Jabatan : Kepala Subbidang Data dan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Edi Nurhadiyanto, S.S., M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi


Edi Nurhadiyanto, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Data dan Informasi


Kurniawati, S.Kom., M.IS.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG DATA DAN INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Masyarakat dan Komunikasi yang Berkualitas	Persentase Rekomendasi Kebijakan, Strategi, dan Komunikasi Kehumasan terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang Disetujui	100 Persen
		Persentase Penyelesaian Pengolahan Hasil Peliputan Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet secara Tepat Waktu	100 Persen
		Persentase Hasil Pengumpulan, Pengolahan, dan Analisis Data dan Informasi terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang Disetujui	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi



Egi Nurhadiyanto, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Data dan Informasi



Kurniawati, S.Kom., M.IS.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mayrizky Ramadhani, S.I.Kom.
Jabatan : Analis Humas dan Protokol

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Kurniawati, S.Kom., M.IS.
Jabatan : Kepala Subbidang Data dan Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Data dan Informasi

Kurniawati, S.Kom., M.IS.

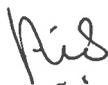
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Humas dan Protokol

Mayrizky Ramadhani, S.I.Kom.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS HUMAS DAN PROTOKOL**

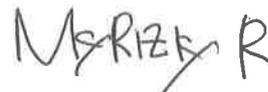
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Kemasyarakatan dan Komunikasi yang Berkualitas	Presentase Pengumpulan Data dan Informasi Terkait Penyusunan Konsep Rekomendasi Kebijakan, Strategi, dan Komunikasi Kehumasan Terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang diselesaikan secara tepat waktu	100 Persen
		Presentase Rekomendasi Kebijakan, Strategi, dan Komunikasi Kehumasan terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang disetujui	100 Persen
		Presentase Laporan Rekapitulasi Hasil Peliputan Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang diselesaikan secara tepat waktu	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Data dan Informasi



Kurniawati, S.Kom., M.IS.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analisis Humas dan Protokol



Mayrizky Ramadhani, S.I.Kom.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ibrahim, S.Kom.
Jabatan : Analis Data dan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Kurniawati, S.Kom., M.IS.
Jabatan : Kepala Subbidang Data dan Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Data dan Informasi

Kurniawati, S.Kom., M.IS.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Data dan Informasi

Ibrahim, S.Kom.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS DATA DAN INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Masyarakat dan Komunikasi yang Berkualitas	Persentase Hasil Pengumpulan Data dan Informasi terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang Disetujui	100 Persen
		Persentase Hasil Pengolahan Data dan Informasi terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang Disetujui	100 Persen
		Persentase Hasil Analisis Data dan Informasi terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang Disetujui	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Data dan Informasi



Kurniawati, S.Kom., M.IS.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analisis Data dan Informasi



Ibrahim, S.Kom.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rahmat Hidayat, S.Kom.
Jabatan : Tenaga Peliputan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Kurniawati, S.Kom., M.IS.
Jabatan : Kepala Subbidang Data dan Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

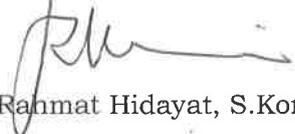
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Data dan Informasi


Kurniawati, S.Kom., M.IS.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Tenaga Peliputan


Rahmat Hidayat, S.Kom.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
TENAGA PELIPUTAN**

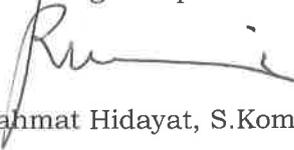
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Masyarakat dan Komunikasi yang Berkualitas	Persentase Hasil Peliputan Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet secara tepat waktu	100 Persen
		Persentase Laporan Inventarisasi Hasil Peliputan Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang diselesaikan secara tepat waktu	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Data dan Informasi



Kurniawati, S.Kom., M.IS.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Tenaga Peliputan



Rahmat Hidayat, S.Kom.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dinda Ayu Kusumaningrum, S.I.Kom.

Jabatan : Analis Data dan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Kurniawati, S.Kom., M.IS.

Jabatan : Kepala Subbidang Data dan Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Data dan Informasi

Kurniawati, S.Kom., M.IS.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Data dan Informasi

Dinda Ayu Kusumaningrum, S.I.Kom.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS DATA DAN INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Kemasyarakatan dan Komunikasi yang Berkualitas	Persentase Hasil Pengumpulan Data dan Informasi terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang Disetujui.	100 Persen
		Persentase Hasil Pengolahan Data dan Informasi terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang Disetujui.	100 Persen
		Persentase Hasil Analisis Data dan Informasi terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang Disetujui.	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Data dan Informasi



Kurniawati, S.Kom., M.IS.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analisis Data dan Informasi



Dinda Ayu Kusumaningrum, S.I.Kom.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Bismar
Jabatan : Kepala Subbidang Pemantauan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Edi Nurhadiyanto, S.S., M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi

Edi Nurhadiyanto, S.S., M.Si.

Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Pemantauan Informasi

Bismar

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PEMANTAUAN INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Kemasyarakatan dan Komunikasi yang Berkualitas	Persentase Hasil Pemantauan Isu Media Online yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Hasil Pemantauan Pernyataan Seskab yang menjadi Sumber Berita Media Online dan Pemberitaan setkab.go.id yang menjadi rujukan Media Online	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pengelolaan Informasi



Edi Nurhadiyanto, S.S., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Pemantauan Informasi



Bismar



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mita Apriyanti, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan dan Diseminasi Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

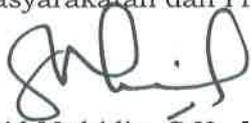
Nama : Said Muhidin, S.H., M.H
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Hubungan Kemasyarakatan dan Protokol

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Hubungan
Kemasyarakatan dan Protokol


Said Muhidin, S.H., M.H

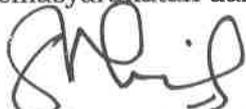
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pelayanan dan Diseminasi
Informasi


Mita Apriyanti, S.Sos., M.Si.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
 BIDANG PELAYANAN DAN DISEMINASI INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Kemasyarakatan dan Komunikasi yang Berkualitas	Persentase hasil koordinasi dalam rangka hubungan masyarakat terkait kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase informasi kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang disebarluaskan melalui media daring Sekretariat Kabinet secara tepat waktu	100 Persen
		Persentase pemantauan dan evaluasi penyebarluasan informasi terkait kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang disetujui	100 Persen
		Persentase penyelesaian pelayanan informasi secara tepat waktu	100 Persen

Pihak Kedua,
 Asisten Deputi Bidang Hubungan
 Kemasyarakatan dan Protokol



Said Muhidin, S.H., M.H

Jakarta, 2 Januari 2020
 Pihak Pertama,
 Kepala Bidang Pelayanan dan Diseminasi
 Informasi



Mita Apriyanti, S.Sos., M.Si.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Heni Hendrawati, S.Sos.
Jabatan : Kepala Subbidang Pelayanan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Mita Apriyanti, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan dan Diseminasi Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pelayanan dan Diseminasi
Informasi

Mita Apriyanti, S.Sos., M.Si.

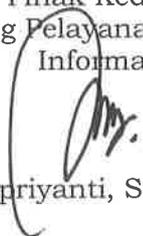
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Pelayanan Informasi

Heni Hendrawati, S.Sos.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PELAYANAN INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Kemasyarakatan dan Komunikasi yang Berkualitas	Presentase Penyelesaian Laporan Pelayanan Informasi Secara Tepat Waktu	100 Persen
		Presentase Hasil Koordinasi dalam rangka Hubungan Masyarakat terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang disampaikan secara tepat waktu	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pelayanan dan Diseminasi
Informasi


Mita Apriyanti, S.Sos., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Pelayanan Informasi


Heni Hendrawati, S.Sos.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Annisa Ika Tiwi, S.I.P.
Jabatan : Analis Humas dan Protokol

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Heni Hendrawati, S.Sos.
Jabatan : Kepala Subbidang Pelayanan Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Pelayanan Informasi


Heni Hendrawati, S.Sos.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Humas dan Protokol


Annisa Ika Tiwi, S.I.P.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS HUMAS DAN PROTOKOL**

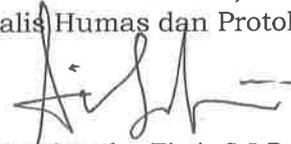
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Masyarakat dan Komunikasi yang Berkualitas	Presentase konsep laporan hasil koordinasi dalam rangka hubungan masyarakat terkait kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang disampaikan secara tepat waktu	100 Persen
		Presentase konsep laporan pelayanan informasi terkait kegiatan Kabinet yang selesai secara tepat waktu	100 Persen
		Presentasi laporan rekapitulasi kegiatan wawancara kepada Sekretaris Kabinet yang diselesaikan secara tepat waktu	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Pelayanan Informasi



Heni Hendrawati, S.Sos.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analisis Humas dan Protokol



Annisa Ika Tiwi, S.I.P.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rizki Sepasthika Fatmaprila, S.Kom.
Jabatan : Analis Data dan Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Heni Hendrawati, S.Sos.
Jabatan : Kepala Subbidang Pelayanan Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Pelayanan Informasi


Heni Hendrawati, S.Sos.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Data dan Informasi


Rizki Sepasthika Fatmaprila, S.Kom.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS DATA DAN INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Masyarakat dan Komunikasi yang Berkualitas	Presentase konsep laporan hasil koordinasi dalam rangka hubungan masyarakat terkait kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang disampaikan secara tepat waktu	100 Persen
		Presentase konsep laporan pelayanan informasi terkait kegiatan Kabinet yang selesai secara tepat waktu	100 Persen
		Presentasi laporan rekapitulasi kegiatan wawancara kepada Sekretaris Kabinet yang diselesaikan secara tepat waktu	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Pelayanan Informasi


Heni Hendrawati, S.Sos.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analisis Data dan Informasi


Rizki Sepasthika Fatmaprila, S.Kom.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Shally Lydia Nainggolan, S.Si., M.SPR.
Jabatan : Kepala Subbidang Diseminasi Informasi

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Mita Apriyanti, S.Sos., M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan dan Diseminasi Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pelayanan dan Diseminasi
Informasi

Mita Apriyanti, S.Sos., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Diseminasi Informasi

Shally Lydia Nainggolan, S.Si., M.SPR.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG DISEMINASI INFORMASI**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Kemasyarakatan dan Komunikasi yang Berkualitas	Presentase Laporan Pengelolaan Media Terkait Penyebarluasan Informasi melalui Media Online (website dan media sosial) secara tepat waktu	100 Persen
		Presentase Laporan Pemberian Layanan Informasi Melalui Bahan Cetakan Publikasi yang selesai secara tepat waktu	100 Persen
		Persentase Laporan Pemantauan dan Evaluasi Penyebarluasan Informasi terkait Kegiatan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang disetujui.	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Pelayanan dan Diseminasi
Informasi



Mita Apriyanti, S.Sos., M.Si.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Diseminasi Informasi



Shally Lydia Nainggolan, S.Si., M.SPR.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dindha Cahyoening Moerthi, S.I.Kom.
Jabatan : Analis Berita

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Shally Lydia Nainggolan, S.Si., M.SPR.
Jabatan : Kepala Subbidang Diseminasi Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Diseminasi Informasi

Shally Lydia Nainggolan, S.Si., M.SPR.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Berita

Dindha Cahyoening Moerthi, S.I.Kom.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS BERITA**

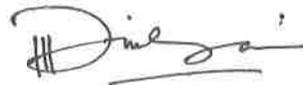
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Kemasyarakatan dan Komunikasi yang Berkualitas	Presentase Penyiapan Bahan Informasi yang akan disebarluaskan melalui media online (website dan Media Sosial) yang disetujui	100 Persen
		Presentase Konsep Laporan Penyiapan Bahan Informasi melalui Cetakan Publikasi yang disetujui	100 Persen
		Presentase Konsep Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Diseminasi Informasi yang berkaitan dengan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang disetujui	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Diseminasi Informasi



Shally Lydia Nainggolan, S.Si., M.SPR.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analisis Berita



Dindha Cahyoening Moerthi, S.I.Kom.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hernila Dyah Kusumastuti, S.I.Kom.
Jabatan : Analis Berita

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Shally Lydia Nainggolan, S.Si., M.SPR.
Jabatan : Kepala Subbidang Diseminasi Informasi

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Diseminasi Informasi

Shally Lydia Nainggolan, S.Si., M.SPR.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Analis Berita

Hernila Dyah Kusumastuti, S.I.Kom.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS BERITA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Hubungan Kemasyarakatan dan Komunikasi yang Berkualitas	Presentase Penyiapan Bahan Informasi yang akan disebarluaskan melalui media online (website dan Media Sosial) yang disetujui.	100 Persen
Presentase Konsep Laporan Penyiapan Bahan Informasi melalui Cetakan Publikasi yang disetujui.		100 Persen	
Presentase Konsep Laporan Hasil Pemantauan dan Evaluasi Pelaksanaan Diseminasi Informasi yang berkaitan dengan Kabinet dan Sekretariat Kabinet yang disetujui.		100 Persen	

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Diseminasi Informasi



Shally Lydia Nainggolan, S.Si., M.SPR.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Analisis Berita



Hernila Dyah Kusumastuti, S.I.Kom.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Tarmuji, S.Sos., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Protokol

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Said Muhidin, S.H., M.H
Jabatan : Asisten Deputi Bidang Hubungan Kemasyarakatan dan Protokol

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Hubungan
Kemasyarakatan dan Protokol


Said Muhidin, S.H., M.H

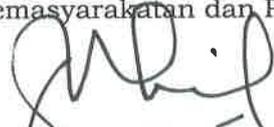
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Protokol


Tarmuji, S.Sos., M.A.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG PROTOKOL**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Keprotokolan yang Efektif	Persentase Rekomendasi Acara dan Bahan Rapat dan/atau Pertemuan yang Dipimpin dan/atau Dihadiri oleh Sekretaris Kabinet yang Disetujui oleh Sekretaris Kabinet	100 Persen
		Persentase Hasil Koordinasi terkait Keprotokolan Sekretaris Kabinet yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Hasil Koordinasi Pelaksanaan Rapat/Pertemuan Kelembagaan yang Dipimpin/Dihadiri oleh Sekretaris Kabinet/Pejabat Sekretariat Kabinet yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Rencana Kebutuhan Anggaran dan Biaya Bidang Protokol yang Selesai Tepat Waktu	100 Persen
		Persentase Pelaksanaan Survey Kepuasan Pelayanan Keprotokolan Sekretaris Kabinet yang Selesai Secara Tepat Waktu	100 Persen
		Persentase Penyusunan Laporan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Bidang Protokol yang Selesai Secara Tepat Waktu	100 Persen

Pihak Kedua,
Asisten Deputi Bidang Hubungan
Kemasyarakatan dan Protokol



Said Muhidin, S.H., M.H

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Bidang Protokol



Tarmuji, S.Sos., M.A.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Haris Satya Putra, S.E.
Jabatan : Kepala Subbidang Acara

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Tarmuji, S.Sos., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Protokol

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Protokol


Tarmuji, S.Sos., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Acara


Haris Satya Putra, S.E.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG ACARA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Keprotokolan yang Efektif	Persentase Rekomendasi Acara dan Bahan Rapat dan/atau Pertemuan yang Dipimpin dan/atau Dihadiri oleh Sekretaris Kabinet yang Disetujui oleh Kepala Bidang	100 Persen
		Persentase Rencana Anggaran dan Biaya Subbidang Acara yang Selesai Secara Tepat Waktu	100 Persen
		Persentase Laporan Pelaksanaan Kegiatan / Acara Sekretaris Kabinet yang Selesai Secara Tepat Waktu	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Protokol



Tarmuji, S.Sos., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Acara



Haris Satya Putra, S.E.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Risdina Baetulrohman, S.Sos.
Jabatan : Pengelola Data

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Haris Satya Putra, S.E.
Jabatan : Kepala Subbidang Acara

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Acara


Haris Satya Putra, S.E.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Pengelola Data


Risdina Baetulrohman, S.Sos.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA DATA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Keprotokolan yang Efektif	Persentase Rekomendasi Acara dan Bahan Rapat dan/atau Pertemuan yang Dipimpin dan/atau Dihadiri oleh Sekretaris Kabinet yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen
		Persentase Konsep Anggaran dan Biaya Subbidang Acara yang Selesai Secara Tepat Waktu	100 Persen
		Persentase Draf Laporan Pelaksanaan Kegiatan/Acara Sekretaris Kabinet yang Selesai Secara Tepat Waktu	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Acara


Haris Satya Putra, S.E.

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Pengelola Data


Risdina Baetulrohman, S.Sos.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Yamsah
Jabatan : Kepala Subbidang Protokol

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Tarmuji, S.Sos., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Protokol

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Protokol

Tarmuji, S.Sos., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Protokol

Yamsah

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PROTOKOL**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Keprotokolan yang Efektif	Persentase Hasil Koordinasi terkait Keprotokolan Sekretaris Kabinet yang dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Rencana Anggaran dan Biaya Subbidang Protokol yang Selesai Secara Tepat Waktu	100 Persen
		Persentase Pelaksanaan Survey Kepuasan Pelayanan Keprotokolan Sekretaris Kabinet yang Selesai Secara Tepat Waktu	100 Persen
		Persentase Laporan Pelaksanaan Dukungan Keprotokolan kepada Sekretaris Kabinet yang Selesai Secara Tepat Waktu	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Protokol



Tarmuji, S.Sos., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Protokol



Yansah



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sahroni
Jabatan : Petugas Protokol

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Yamsah
Jabatan : Kepala Subbidang Protokol

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Protokol



Yamsah

Jakarta, 2 Januari 2020

Pihak Pertama,
Petugas Protokol



Sahroni

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PETUGAS PROTOKOL**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Keprotokolan yang Efektif	Persentase Hasil Koordinasi terkait Keprotokolan Sekretaris Kabinet yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Konsep Rencana Anggaran dan Biaya Subbidang Protokol yang Selesai Secara Tepat Waktu	100 Persen
		Persentase Penyusunan Survey Kepuasan Pelayanan Keprotokolan Sekretaris Kabinet yang Selesai Secara Tepat Waktu	100 Persen
		Persentase Draft Laporan Pelaksanaan Dukungan Keprotokolan kepada Sekretaris Kabinet yang Selesai Secara Tepat Waktu	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Protokol



Yamsah

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Petugas Protokol



Sahroni



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Deni Setiadhi, S.Kom.
Jabatan : Kepala Subbidang Penghubung

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Tarmuji, S.Sos., M.A.
Jabatan : Kepala Bidang Protokol

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

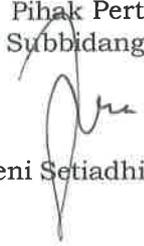
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Protokol


Tarmuji, S.Sos., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penghubung


Deni Setiadhi, S.Kom.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SUBBIDANG PENGHUBUNG**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Keprotokolan yang Efektif	Persentase Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pendampingan Kunjungan Kerja Kelembagaan yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Hasil Koordinasi Penyiapan Kehadiran Sekretaris Kabinet/Pejabat Sekretariat Kabinet pada Pidato Kenegaraan yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Hasil Koordinasi Pelaksanaan Rapat/Pertemuan Kelembagaan yang Dipimpin/Dihadiri oleh Sekretaris Kabinet/Pejabat Sekretariat Kabinet yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Hasil Analisis Kelembagaan (Isu Terkini Hubungan Antar Lembaga) yang Disetujui	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Protokol



Tarmuji, S.Sos., M.A.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Kepala Subbidang Penghubung



Deni Setiadhi, S.Kom.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rara Firlina, S.Sos.
Jabatan : Analis Hubungan Antar Lembaga

selanjutnya disebut Pihak Pertama

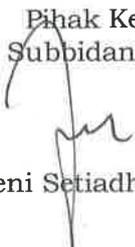
Nama : Deni Setiadhi, S.Kom.
Jabatan : Kepala Subbidang Penghubung

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penghubung


Deni Setiadhi, S.Kom.

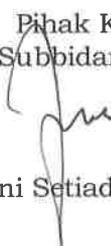
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Hubungan Antar Lembaga


Rara Firlina, S.Sos.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS HUBUNGAN ANTAR LEMBAGA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Keprotokolan yang Efektif	Persentase Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pendampingan Kunjungan Kerja Kelembagaan yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Hasil Koordinasi Penyiapan Kehadiran Sekretaris Kabinet/Pejabat Sekretariat Kabinet pada Pidato Kenegaraan yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Hasil Koordinasi Pelaksanaan Rapat/Pertemuan Kelembagaan yang Dipimpin/Dihadiri oleh Sekretaris Kabinet/Pejabat Sekretariat Kabinet yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Hasil Analisis Kelembagaan (Isu Terkini Hubungan Antar Lembaga) yang Disetujui	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penghubung


Deni Setiadhi, S.Kom.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analisis Hubungan Antar Lembaga


Rara Firlina, S.Sos.



**SEKRETARIAT KABINET
REPUBLIK INDONESIA**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Jeanne Anggun Yanibella Butar Butar, S.I.Kom.
Jabatan : Analis Hubungan Antar Lembaga

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Deni Setiadhi, S.Kom.
Jabatan : Kepala Subbidang Penghubung

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penghubung

Deni Setiadhi, S.Kom.

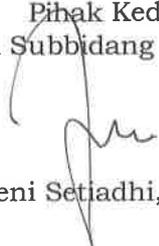
Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analis Hubungan Antar Lembaga

Jeanne Anggun Yanibella Butar Butar,
S.I.Kom.

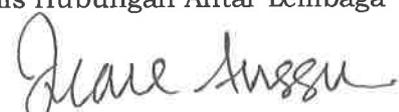
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
ANALIS HUBUNGAN ANTAR LEMBAGA**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Keprotokolan yang Efektif	Persentase Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pendampingan Kunjungan Kerja Kelembagaan yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Laporan Hasil Koordinasi Penyiapan Kehadiran Sekretaris Kabinet/Pejabat Sekretariat Kabinet pada Pidato Kenegaraan yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Rapat/Pertemuan Kelembagaan yang Dipimpin/Dihadiri oleh Sekretaris Kabinet/Pejabat Sekretariat Kabinet yang Dimanfaatkan	100 Persen
		Persentase Hasil Analisis Kelembagaan (Isu Terkini Hubungan Antarlembaga) yang Disetujui Kepala Subbidang	100 Persen

Pihak Kedua,
Kepala Subbidang Penghubung


Deni Setiadhi, S.Kom.

Jakarta, 2 Januari 2020
Pihak Pertama,
Analisis Hubungan Antar Lembaga


Jeanne Anggun Yanibella Butar Butar,
S.I.Kom.

